

Jegyzőkönyv

Készült: Hevesaranyos Község Önkormányzata Képviselő-testületének **2024.02.21.** napján 17:00 órai kezdettel a Hevesaranyos, Petőfi Sándor u. 1. sz. alatti üléstermében megtartott nyílt képviselő-testületi ülésről.

Jelen vannak: Hossó Imre Sándor polgármester
Ferenc Gábor képviselő
Ferenc Tibor István képviselő
Koós Bálint képviselő
Kispál Vilmos képviselő

Tanácskozási joggal jelen van: dr. Farkas Georgina jegyző

Jegyzőkönyv vezető: Káli-Pozsik Renáta igazgatási ügyintéző

Meghívott: Mata Brigitta pénzügyi feladatot ellátó munkatárs

Hossó Imre Sándor polgármester: Köszönti a megjelenteket, képviselőtársait. Megállapítja, hogy a testületi ülés 5 fővel határozatképes, az ülést megnyitja.

NAPIRENDI PONTOK

1. Javaslat: Hevesaranyos Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetés megtárgyalása
Előterjesztő: Hossó Imre Sándor polgármester
2. Javaslat: Polgármester éves szabadságtervének megtárgyalása
Előterjesztő: Hossó Imre Sándor polgármester
3. Javaslat: Egerbaktai Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi igazgatási szünet elrendelése
Előterjesztő: Hossó Imre Sándor polgármester
4. Javaslat: Hevesaranyosi Óvoda alapítói okirat módosítása
Előterjesztő: Hossó Imre Sándor polgármester
5. Javaslat: Közművelődési terv elfogadása
Előterjesztő: Hossó Imre Sándor polgármester
6. Javaslat: Szociális feladat ellátásáról szóló beszámoló megtárgyalása
Előterjesztő: Hossó Imre Sándor polgármester
7. Egyéb ügyek

Hossó Imre Sándor polgármester:Kéri, hogy a napirendről szavazni szíveskedjen a képviselő-testület.

A Képviselő-testület 5 egybehangzó igen szavazattal határozathozatal nélkül elfogadja a meghívó szerinti napirend tárgyalását.

ELFOGADOTT NAPIRENDI PONTOK:

1. Javaslat: Hevesaranyos Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetés megtárgyalása
Előterjesztő: Hossó Imre Sándor polgármester
2. Javaslat: Polgármester éves szabadságtervének megtárgyalása
Előterjesztő: Hossó Imre Sándor polgármester
3. Javaslat: Egerbaktai Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi igazgatási szünet elrendelése
Előterjesztő: Hossó Imre Sándor polgármester
4. Javaslat: Hevesaranyosi Óvoda alapítói okirat módosítása
Előterjesztő: Hossó Imre Sándor polgármester
5. Javaslat: Közművelődési terv elfogadása
Előterjesztő: Hossó Imre Sándor polgármester
6. Javaslat: Szociális feladat ellátásáról szóló beszámoló megtárgyalása
Előterjesztő: Hossó Imre Sándor polgármester
7. Egyéb ügyek

NAPIRENDI PONTOK TÁRGYALÁSA:

1.Napirendi pont:Hevesaranyos Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetés megtárgyalása
Előterjesztő: Hossó Imre Sándor polgármester

Hossó Imre Sándor polgármester: Felkéri Mata Brigittát, hogy ismertesse az első napirendi pont tartalmát.

Mata Brigitta: A felkérésnek eleget tesz és ismerteti a Hevesaranyos Község Önkormányzat 2024. évi költségvetési előirányzat tartalmát. Elsőként bemutatja az éves várható bevételek alakulását, amelyek többek közt az önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó bevételekből, önkormányzat adóbevételeiből, az önkormányzat elszámolásai a központi költségvetéssel, valamint a támogatási célú finanszírozási műveletek fejezetiből tevődnek össze.

A megtervezésre került bevételek részletezése után ismerteti, hogy kiadások tekintetében hogyan alakulnak a különböző kormányzati funkcióra tervezett összegek.

dr. Farkas Georgina jegyző: Kiegészítésként elmondja, hogy a hivatal működését érintően a köztisztviselői illetményalap tavaly 60.000,- Ft-ban került megállapításra, idén 80.000,- Ft lenne tekintettel a tavalyi évi inflációs növekedésére. A cafetéria juttatás évi bruttó 200.000,- Ft maradna. A hivatal fenntartásához a társult önkormányzatok nem járulnak hozzá, így a személyes juttatások kifizetése a közös önkormányzat terhére történik.

Hossó Imre Sándor polgármester: Kéri a képviselő-testületet, hogy az alábbi rendelet-tervezetről szavazni szíveskedjen.

Rendelet-tervezet:

HEVESARANYOS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

.../2024. (II.21) számú rendelete az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

Hevesaranyos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya

- (1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. § A költségvetés bevételei és kiadásai

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését:

105.407.140 Ft	Költségvetési bevétellel
107.730.774 Ft	Költségvetési kiadással
-2.323.634 Ft	Költségvetési egyenleggel
-2.323.634 Ft	- ebből működési (hiány)
0 Ft	felhalmozási (hiány)
5.244.124 Ft	Finanszírozási bevétellel
2.920.490 Ft	Finanszírozási kiadással
2.323.634 Ft	Finanszírozási egyenleggel

abevételek és kiadások főösszegét **110.651.264 Ft-ban** állapítja meg.

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2. és a 3. melléklet* részletezi.
- (4) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételét, rendeli el.
- (5) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. Az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételével történik.

3. § A költségvetés részletezése

A Képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- (1) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a *4. melléklet* részletezi.
- (2) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *5. melléklet* tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat 2024. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az *6. melléklet* részletezi.
- (4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *7. melléklet* szerint határozza meg.
- (5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a *8. melléklet* szerint részletezi.
- (6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a *9. melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások feladatonként és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a *10-13. mellékletek* szerint határozza meg.
- (8) Az Önkormányzat a kiadások között **3.183.958 Ft** általános tartalékot állapít meg.

4. § A költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (5) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. § Az előirányzatok módosítása

- (1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a Képviselő-testület dönt.
- (2) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.
- (3) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.
- (4) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.
- (5) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.
- (6) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.
- (7) Az önkormányzat saját forrásai terhére - a képviselő-testület hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően - az illetményalapot **80 000,- Ft**-ban állapítja meg.
- (8) A köztisztviselők béren kívüli juttatásának éves összegét **200 000,- Ft**-ban állapítja meg.

6. § A gazdálkodás szabályai

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.
- (2) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a

szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkorai intézményvezetőt terheli.

7. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról külső szolgáltató útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. § Záró és vegyes rendelkezések

- (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2024. január 1-től kell alkalmazni.
- (2) A 2024. január 1-i és a Rendelet kihirdetése közötti időszakban realizált bevételekre és teljesített kiadásokra a Rendelet előirányzatai biztosítanak fedezetet.

Hevesaranyos, 2024. február 21.

Hossó Imre Sándor
Polgármester

dr. Farkas Georgina
Jegyző

Kihirdetve:

2024. február 21.

dr. Farkas Georgina
Jegyző

A képviselő-testület 5 igen szavazattal elfogadta az alábbi rendeletet.

Rendelet:

HEVESARANYOS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

1/2024. (II.21) számú rendelete az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

Hevesaranyos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya

- (1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. § A költségvetés bevételei és kiadásai

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését:

105.407.140 Ft	Költségvetési bevétellel
107.730.774 Ft	Költségvetési kiadással
-2.323.634 Ft	Költségvetési egyenleggel
-2.323.634 Ft	- ebből működési (hiány)
0 Ft	felhalmozási (hiány)
5.244.124 Ft	Finanszírozási bevétellel
2.920.490 Ft	Finanszírozási kiadással
2.323.634 Ft	Finanszírozási egyenleggel

a bevételek és kiadások főösszegét **110.651.264 Ft-ban** állapítja meg.

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2. és a 3. melléklet* részletezi.
- (4) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybe vételét, rendeli el.
- (5) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. Az adott évi saját bevételek 20 %-át, de legfeljebb a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év(ek) költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybe vételével történik.

3. § A költségvetés részletezése

A Képviselő-testület az önkormányzat 2024. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- (1) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 4. *melléklet* részletezi.
- (2) Az Önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 5. *melléklet* tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat 2024. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az 6. *melléklet* részletezi.
- (4) Az Önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 7. *melléklet* szerint határozza meg.
- (5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 8. *melléklet* szerint részletezi.
- (6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a 9. *melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások feladatonként és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 10-13. *mellékletek* szerint határozza meg.
- (8) Az Önkormányzat a kiadások között **3.183.958 Ft** általános tartalékot állapít meg.

4. § A költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (5) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. § Az előirányzatok módosítása

- (2) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a Képviselő-testület dönt.
- (2) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatain belüli rovatok között átcsoportosítást hajthat végre.

- (3) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.
- (4) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.
- (5) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.
- (6) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.
- (7) Az önkormányzat saját forrásai terhére - a képviselő-testület hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően - az illetményalapot **80 000,- Ft**-ban állapítja meg.
- (8) A köztisztviselők béren kívüli juttatásának éves összegét **200 000,- Ft**-ban állapítja meg.

6. § A gazdálkodás szabályai

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.
- (2) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkor intézményvezetőt terheli.

7. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) Az Önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról külső szolgáltató útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. § Záró és vegyes rendelkezések

- (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2024. január 1-től kell alkalmazni.

(2) A 2024. január 1-i és a Rendelet kihirdetése közötti időszakban realizált bevételekre és teljesített kiadásokra a Rendelet előirányzatai biztosítanak fedezetet.

Hevesaranyos, 2024. február 21.

Hossó Imre Sándor
Polgármester

dr. Farkas Georgina
Jegyző

Kihirdetve:

2024. február 21.

dr. Farkas Georgina
Jegyző

2. Napirendi pont: Polgármester éves szabadságtervének megtárgyalása
Előterjesztő: Hossó Imre Sándor polgármester

Hossó Imre Sándor polgármester: Felkéri dr. Farkas Georgina jegyzőt, hogy ismertesse a második napirendi pont tartalmát.

dr. Farkas Georgina jegyző: Elmondja, hogy a tavalyi évben volt közszolgálati ellenőrzés, amelynek során mind a polgármesterek szabadság kivételét ellenőrizték, mind a köztisztviselőkéit. Az a Konklúzió született, hogy a szabadságkivétel megvalósítására nagyobb figyelmet kell fordítani. Ezt követően ismerteti a polgármester 2024. évi szabadságtervével kapcsolatos előterjesztést.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/A§ értelmében meg kell határozni a Képviselő-testületnek a polgármester éves szabadságolási ütemtervét tárgyév február 29. napjáig.

A polgármester évi szabadsága 33 nap. Előző évről áthozott szabadság 30 nap, így a 2024. évben az összes igénybe vehető szabadság 63 nap. Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a polgármester szabadság tervét az előterjesztés szerint tárgyalja meg és fogadja el!

Ferenc Gábor képviselő: Felkéri a képviselő-testületi tagokat, hogy az alábbi határozati javaslatról szavazni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

.../2024. (II.21.) képviselő-testületi határozat

Hevesaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a polgármester éves szabadságának megtárgyalása tárgykörében kezdeményezett szavazásból, érintettsége miatt, Hossó Imre Sándor polgármestert kizárja.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

A képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el.

Határozat:

3/2024. (II.21.) képviselő-testületi határozat

Hevesaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a polgármester éves szabadságának megtárgyalása tárgykörében kezdeményezett szavazásból, érintettsége miatt, Hossó Imre Sándor polgármestert kizárja.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Ferenc Gábor képviselő: Felkéri a képviselő-testületi tagokat, hogy az alábbi határozati javaslatról szavazni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

.../2024. (II.21.) képviselő-testületi határozat

Hevesaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester évi szabadság ütemtervét az alábbiak szerint fogadja el:

2024. évben összes igénybe vehető szabadság 63 nap (előző évről áthozott 30 nap, tárgyévben esedékes 33 nap) az alábbiak szerint kerül beosztásra:

2024. január 0 nap, február 7 nap, március 7 nap, április 7 nap, május 7 nap, június 7 nap, július 7 nap, augusztus 7 nap, szeptember 7 nap, október 7 nap, november 0 nap december 0 nap.

Felelős: jegyző

Határidő: értelem szerint

A képviselő-testület 4 igen szavazattal elfogadta az alábbi határozatot.

Határozat:

4/2024. (II.21.) képviselő-testületi határozat

Hevesaranyos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester évi szabadság ütemtervét az alábbiak szerint fogadja el:

2024. évben összes igénybe vehető szabadság 63 nap (előző évről áthozott 30 nap, tárgyévben esedékes 33 nap) az alábbiak szerint kerül beosztásra:

2024. január 0 nap, február 7 nap, március 7 nap, április 7 nap, május 7 nap, június 7 nap, július 7 nap, augusztus 7 nap, szeptember 7 nap, október 7 nap, november 0 nap december 0 nap.

Felelős: jegyző

Határidő: értelem szerint

3. Napirendi pont: Egerbaktai Közös Önkormányzati Hivatalnál 2024. évi igazgatási szünet elrendelése.

Előterjesztő: Hossó Imre Sándor polgármester

Hossó Imre Sándor polgármester: Átadja a szót ezen napirendi pont ismertetésére dr. Farkas Georgina jegyzőnek.

dr. Farkas Georgina jegyző: Elmondja, hogy a tavalyi évhez hasonlóan augusztus 2. hetében lenne igazgatási szünet úgy, hogy anyakönyvvezető egy délelőttöt tartózkodik a hivatalban, mivel az anyakönyvi ügyek nem engedik meg, hogy ő ne legyen bent egész héten.

ELŐTERJESZTÉS

Készítette: dr. Farkas Georgina jegyző

Igazgatási szünet elrendeléséről

Az Egerbaktai Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése szükségeltetik az alábbiak szerint: 2024. augusztus 12-16 között 5 munkanap,

2024. december 23. 1 munkanap

Az igazgatási szünetben az ügyfélfogadás szünetel, ügyfélfogadási ügyelet megtartására az alábbiak szerint kerülne sor:

Anyakönyvvezető ügyfélfogadást tart:

2024. augusztus 14. szerdán 8.00-12.00 között.

Az ügyfélfogadás 3321 Egerbakta Bátori út 12 szám alatti székhelyen történik.

Az igazgatási szünet elrendelésére azért van szükség, hogy a hivatal dolgozói szabadságukat tudják tölteni. Amennyiben nincs egységes szabadságolás, a helyettesítés sokszor aránytalanul megnöveli egy-egy dolgozó feladatait.

Az igazgatási szünet elrendelésére és az igazgatási szünet időtartama alatti ügyintézésre az alábbi előírások vonatkoznak:

„A közszerződési tisztviselőkről” szóló 2011. évi CXCV. törvény Kttv. 232. § (3) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik:

„232. § (3) A képviselő-testület, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A Kttv. fent idézett rendelkezése lehetőséget biztosít az önkormányzatok képviselő-testületeinek, hogy a köztisztviselők szabadságának összehangolt kiadása érdekében igazgatási szünet elrendeléséről döntsenek.

„Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. - 67. § (1) bekezdésének d) pontja értelmében: „67. § (1) A polgármester

d) a jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének meghatározására; ”

Az igazgatási szünet tehát a polgármesteri hivatalt érinti, gyakorlatilag a hivatal munkarendjét, ügyfélfogadási rendjét módosítja, ezért arról a képviselő-testület határozati formában dönt.

„A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről” szóló 30/2012. (III.7.) Korm. rendelet - Korm. rendelet -13. § (1) bekezdése határozza meg az igazgatási szünet időtartamát az alábbiak szerint:

„ 13. § (1) a) *„Az igazgatási szünet időtartama nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart, b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.”*

A Kttv. 108. §-ához fűzött kommentár az igazgatási szünetet az alábbiak szerint jellemzi: „Az igazgatási szünet - az ítélezési szünethez hasonlóan az az időszak, amikor a központi közigazgatásban (ideértve a területi és helyi szerveket is) csökkentett intenzitású munka folyik és a közszolgálati tisztviselők nagyobb része igénybe veszi a szabadságát.

A Kttv. kommentárjával összhangban a Korm. rendelet 14. § és 15. §-a az alábbiakat tartalmazza: „14. § *Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálatlal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.*

15. § *A Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.”*

A Kttv. és a Korm. rendelet rendelkezései szerint tehát az igazgatási szünet időtartama alatt is biztosítani szükséges a folyamatos, zavartalan ügyintézkést és feladatellátást.

Tekintettel arra, hogy a munkaszervezési intézkedések a jegyző hatáskörébe tartoznak, így annak eldöntése, hogy a hivatalon belül mely szervezeti egységekben kell biztosítani a folyamatos ügyintézkést, illetve az ügyeleti beosztást, készenlétet, a munkáltatói jogkört gyakorló jegyző feladata és hatásköre.

Hossó Imre Sándor polgármester: Kéri a képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatról szavazni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:**.../2024(...) képviselő- testületi határozat**

Hevesaranyos Község Önkormányzat Képviselő- testülete jóváhagyja az Egerbaktai Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási szünet megtartását 2024. évre az alábbiak szerint:

2024. augusztus 12-16. Anyakönyvvezető ügyfélfogadást tart 2024. augusztus 14-én 8.00-12.00-ig.

2024. december 23.

Az ügyfélfogadások 3321 Egerbakta Bátor úti 12 szám alatti székhelyen történnek

A jegyző rendkívüli esetben az igazgatási szünet ideje alatt munkavégzést rendelhet el úgy, hogy az igazgatási szünet ideje alatt ki nem vett szabadságot az igazgatási szünetet követő 1 napon belül az érintett dolgozó kivegye.

Határidő: értelem szerint

Felelős: jegyző

A képviselő-testület 5 igen szavazattal elfogadta az alábbi határozatot.

Határozat:**5/2024. (II.21.) képviselő-testületi határozat**

Hevesaranyos Község Önkormányzat Képviselő- testülete jóváhagyja az Egerbaktai Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási szünet megtartását 2024. évre az alábbiak szerint:

2024. augusztus 12-16. Anyakönyvvezető ügyfélfogadást tart 2024. augusztus 14-én 8.00-12.00-ig.

2024. december 23.

Az ügyfélfogadások 3321 Egerbakta Bátor úti 12 szám alatti székhelyen történnek

A jegyző rendkívüli esetben az igazgatási szünet ideje alatt munkavégzést rendelhet el úgy, hogy az igazgatási szünet ideje alatt ki nem vett szabadságot az igazgatási szünetet követő 1 napon belül az érintett dolgozó kivegye.

Határidő: értelem szerint

Felelős: jegyző

4. Napirendi pont: Hevesaranyosi Óvoda alapítói okirat módosítása
Előterjesztő: Hossó Imre Sándor polgármester

Hossó Imre Sándor polgármester: Felkéri dr. Farkas Georginát, hogy ismertesse a Hevesaranyosi Óvoda alapító okirat módosítását.

dr. Farkas Georgina jegyző: A státusz törvény létrejöttével köznevelési foglalkoztatott jogviszonyban kerülnek alkalmazásba az óvodapedagógusok illetve a dajkák, tehát ők már nem közalkalmazottak. Az óvoda alapítói okirata tartalmazza, hogy a költségvetési szervnél az alkalmazott személyek milyen jogviszonyban állnak. A törvény előírja, hogy megfelelő jogviszony szerepeljen az alapító okiratban. Mivel a korábbi rendelkezéseknek megfelelően az okirat egységes szerkezetbe van foglalva, ezért lényegében a 5.2 pont az ahol lehet látni, hogy a foglalkoztatási jogviszony jellege módosításra került, az egyéb pontok változatlanok maradtak. Kifejezetten tiltott más okból az alapító okiratot módosítani.

Hossó Imre Sándor polgármester: Kéri a képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatról szavazni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

...../2024. (II.21.) képviselő-testületi határozat

Hevesaranyos Község Önkormányzat Képviselő- testülete jóváhagyja az Hevesaranyosi Óvoda alapító okiratának módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal.

határidő: értelem szerint

felelős: jegyző

A képviselő-testület 5 igen szavazattal elfogadta az alábbi határozatot.

Határozat:

6/2024. (II.21.) képviselő-testületi határozat

Hevesaranyos Község Önkormányzat Képviselő- testülete jóváhagyja az Hevesaranyosi Óvoda alapító okiratának módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal.

határidő: értelem szerint

felelős: jegyző

5. Napirendi pont: Közművelődési terv elfogadása.

Előterjesztő: Hossó Imre Sándor polgármester

Hossó Imre Sándor polgármester: Felkéri dr. Farkas Georginát a 2024. évi szolgáltatási terv ismertetésére.

dr. Farkas Georgina jegyző: Bemutatja a 2024. évi szolgáltatási tervvel kapcsolatos előterjesztést. A közművelődési tervet minden év március 30-ig el kell fogadni. Közművelődési terv elkészítésére illetve az ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésre megbízási szerződés lett kötve, a korábbi közművelődési szakemberrel. Ezt a tervet, valamint adatszolgáltatás teljesítését a Nemzeti Művelődési Intézet ellenőrzi. Lényegében ez egy jogszabályi kötelezettség, amit teljesíteni kell.

**Előterjesztés Hevesaranyos Községi Önkormányzat képviselő-testületének
2024. február 21. napján tartandó ülésére**

Tárgy: 2024. évi szolgáltatási terv

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek megnevezését; céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását (minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be) a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

Hevesaranyos község a közművelődési rendeletében 2 közművelődési alapszolgáltatást vállalt:

- a.) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása
- b.) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2024.
Település neve	Hevesaranyos
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	közösségi színtér fenntartásával
Közművelődési intézmény neve	Közösségi Színtér - Hevesaranyos
Közművelődési intézmény székhely címe	3322 Hevesaranyos, Petőfi utca 1.
Ellátott alapszolgáltatások	a) a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása; b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése;
Felelős vezető neve	Hossó Imre Sándor
Szakmai vezető neve	Okos Tiborné Ötvös Viktória
Kitöltő neve és beosztása	Okos Tiborné Ötvös Viktória – közművelődési szakember
Kitöltő telefonszáma	06302431474
Kitöltő e-mail címe	otvos.viki@gmail.com

Hossó Imre Sándor polgármester: Kéri a képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatról szavazni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

.../2024. (II.21.) képviselő-testületi határozat

Hevesaranyos Községi Önkormányzat képviselő-testülete a 2024. évi szolgáltatási tervet megismerte, tudomásul vette és a Hevesaranyos Községi Önkormányzat éves munkatervének részeként azt elfogadta.

határidő: értelem szerint

felelős: polgármester

A képviselő-testület 5 igen szavazattal elfogadta az alábbi határozatot.

Határozat:

7/2024. (II.21.) képviselő-testületi határozat

Hevesaranyos Községi Önkormányzat képviselő-testülete a 2024. évi szolgáltatási tervet megismerte, tudomásul vette és a Hevesaranyos Községi Önkormányzat éves munkatervének részeként azt elfogadta.

határidő: értelem szerint

felelős: polgármester

6. Napirendi pont: Szociális feladat ellátásáról szóló beszámoló megtárgyalása.
Előterjesztő: Hossó Imre Sándor polgármester

Hossó Imre Sándor polgármester: Elmondja, hogy az Egerbaktai Családsegítő, Gyermekjóléti, és Szociális Intézmény fenntartó társulás elfogadta az alábbi szakmai beszámolót, melynek főbb tartalmi elemeit ezúton is összefoglalja.

Egerbaktai Családsegítő, Gyermekjóléti, és Szociális Intézmény

Szakmai beszámoló

2023

2023. január 01-től az Egerbaktai Családsegítő, Gyermekjóléti és Szociális Intézmény biztosítja a házi segítségnyújtást, szociális étkeztetést, valamint a család- és gyermekjóléti szolgáltatásokat Egerbakta, Bátor, Hevesaranyos, Szarvaskő településeken.

Fenntartó neve: Egerbakta Bátor Hevesaranyos Szarvaskő Intézményfenntartó Társulás

Fenntartó címe: Egerbakta, Bátori út 12.

Szolgáltató neve és címe: Egerbaktai Családsegítő, Gyermekjóléti és Szociális Intézmény

Székhely: Egerbakta, Siroki út 29

E-mail címe: egerbaktagyjsz@gmail.com

Telefonszáma: 06-70/197-87-71

Az érintett településeken bejelentett lakcímmel illetve tartózkodási hellyel rendelkezők száma:

Egerbakta	1539	fő
Hevesaranyos	630	fő
Szarvaskő	417	fő
Bátor	412	fő

Az Intézmény szakmai létszáma:

Munkakör	Létszám	Szakképesítés
családsegítő/szakmai vezető	1 fő	szociálpedagógus
szociális gondozó	6 fő	
ebből szakképzett:	4 fő	szociális ápoló és gondozó

Szociális étkeztetés

Igényelt adagszámok a szociális étkeztetésben:

	2022/adag	2023/adag
Egerbakta	1845	2740
Bátor	x	203
Hevesaranyos	1052	698
Szarvaskő	318	251
összesen	3215	3892

A 2022-s évhez viszonyítva a szociális étkeztetés igénybevételét, változó tendenciák figyelhetők meg. 2023-ban Egerbaktán jelentősen megnövekedett a szociális étkeztetés igénybevétele, miközben Hevesaranyos és Szarvaskő településeken csökkenés volt tapasztalható, Szarvaskőben már 2022-es év második felében is csak egy személy vette igénybe

a szolgáltatást, ami továbbra sem változott. Hevesaranyoson 2023-as év folyamán felére csökkent az igénybevétel. Bátor 2023-ban csatlakozott az ellátási területhez, egy fő vette igénybe a szolgáltatást.

A 2022-es évben Egerbakta, Hevesaranyos, Szarvaskő ellátási területen, az adagszám által arányosított ellátási létszám 13 fő volt. Ez 2023-ban 16 főre emelkedett.

2023 március 31-ig a szolgáltatást igénybevevők 370 Ft/nap térítési díjat fizettek, 2023. áprilisától ez 700 Ft/napra módosult.

Házi segítségnyújtás

A Házi segítségnyújtás tekintetében is bővült az ellátási terület az intézményesülést megelőző időszakhoz képest, mivel Bátor község ebben a ellátási formában is csatlakozott szolgáltatási területünkhöz. A feladatot 6 szociális gondozó látja el. Hárman Egerbakta területén, illetve Bátor, Hevesaranyos, Szarvaskő vonatkozásában településenként egy fő.

Gondozási órák száma:

2022: 8500 óra

2023: 9764 óra

A 2023-as évben az arányosított ellátotti létszám 39 fő. Ez a tervezettnél alacsonyabb létszám aminek hátterében elsődlegesen a szociális gondozói munkavállalók személycseréje, pótlása áll. A 2023-as évben két esetben volt személyi változás. Bátor és Szarvaskő községekben kellett új munkatársakat keresnünk. A szociális gondozók ellátási kapacitása maximálisan kihasznált.

Család-és gyermekjóléti szolgáltatás

A személyi feltételeket illetően (4000 fő lakosságra vetítve, vagy 25 család esetében) 1 fő családsegítő végzi a munkát szociálpedagógus végzettséggel, ami 100%-ban megfelel a 15/1998 (IV.30.) NM rendeletben, illetve a 2/2018.(I.18.)EMMI rendeletben előírtaknak.

2023-as évben intézményünkhöz 49 jelzés érkezett, főként elhanyagolás (21 jelzés) illetve teljesítményzavar (18 jelzés). A beérkező jelzések elsődlegesen kiskorú veszélyeztetése ügyében érkeztek, mindössze 3 jelzés jött nagykorú személyek ügyében.

Jelzések megoszlása településenként:

Egerbakta: 32 jelzés

Hevesaranyos: 13 jelzés

Bátor: 3 jelzés

Szarvaskő: 1 jelzés

Együttműködési megállapodás keretében: ellátott személyek:

Egerbakta: 22 fő

Hevesaranyos: 15 fő

Bátor: 5 fő

Szarvaskő: 0

Családlátogatások száma:

Egerbakta: 210

Hevesaranyos: 148

Bátor: 21

A család – és gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele sokkal hangsúlyosabb Egerbaktán és Hevesaranyoson mint Bátor, illetve Szarvaskő településeken. Szarvaskőből már évek óta nem került gyermekjóléti ellátásba kiskorú,

Egerbakta, 2024.02.05.

Szabó György
intézményvezető

Hossó Imre Sándor polgármester: Kéri a képviselő testületet, hogy szavazni szíveskedjenek az alábbi határozati javaslatról.

Határozati javaslat:

.../2024(II.21.) képviselő- testületi határozat

Hevesaranyos Község Önkormányzat Képviselő- testülete elfogadja az Egerbaktai Családsegítő, Gyermekjóléti, és Szociális Intézmény 2023. évi szakmai beszámolóját.

Határidő: értelem szerint

Felelős: jegyző

A képviselő-testület 5 igen szavazattal elfogadta az alábbi határozatot.

Határozat:

8/2024. (II.21.) képviselő-testületi határozat

.../2024(II.21.) képviselő- testületi határozat

Hevesaranyos Község Önkormányzat Képviselő- testülete elfogadja az Egerbaktai Családsegítő, Gyermekjóléti, és Szociális Intézmény 2023. évi szakmai beszámolóját.

Határidő: értelem szerint

Felelős: jegyző

7.Napirendi pont: Egyebek

Előterjesztő: Hossó Imre Sándor polgármester

10/1. Kultúrterem felújítása

Koós Bálint képviselő: Hozzászólásában elmondja kultúrterem felújítására is kellene fordítani, a felújítás még 2018-ban elkezdődött. Milyen lehetőségek vannak?

dr. Farkas Georgina jegyző: Válaszában elmondja, képviselő-testületnek kell erről döntenie most fogadták el a költségvetést, melynek terhére lehet ilyen jellegű kiadásokat tervezni.

10/2. Falugondnok szolgáltatás, közmunkások feladatvégzése

Koós Bálint képviselő: Jelentős összegű támogatást kap az önkormányzat a falugondnoki mind a közmunkaprogram vonatkozásában. Meglátása szerint ezen területeken hatékonyabb munkavégzésre lenne szükséges, az ebben rejlő lehetőségeket jobban ki kellene használni. Sétélmezi tovább azt is, hogy a hídfelújítás is elmaradt.

Ferenc Gábor képviselő: Megkérdezi, van-e lehetőség több közmunkás foglalkoztatására

dr Farkas Georgina jegyző: Válaszában elmondja a létszám adott a közfoglalkoztatottak vonatkozásában. Pályázat most nincs folyamatban, tartaléklistán van.

Hossó Imre Sándor polgármester: Véleménye szerint nagyobb közösségi összefogásra lenne szükség ezáltal hatékonyabb lenne a munkavégzés, látványosabb eredményeket lehetne elérni.

10/3Támogatás

Hossó Imre Sándor polgármester: Megkeresés érkezett azzal kapcsolatba, hogy az önkormányzat átvállalná-e könyvtári szolgáltatás éves tagdíját, ami 200 Ft/fő/év ami körülbelül 15 főt érint. Támogatja-e az önkormányzat? Következő testületi ülésen szükséges lenne, hogy bekerüljön a napirendi pontok közé.

Hossó Imre Sándor polgármester: Elmondja a mai napon lakossági megkeresés érkezett, a Hevesaranyos Szabadság út 12. sz. alatti ingatlan részének szociális elven történő használatba adása tárgykörében.

dr. Farkas Georgina jegyző: Tájékoztatja a képviselőket, hogy nem lehet olyan témát tárgyalni nyílt ülésen, amely szociális vagy olyan területet érint amely zárt ülés tárgyát képezné.

Hossó Imre Sándor polgármester Hozzászólás hiányában az ülést bezárja 18:13-kor

Hossó Imre Sándor
polgármester



dr. Farkas Georgina
jegyző

